

## TITOLO IV. DOCENTI, AMMINISTRATIVI, COLLABORATORI.

### Art.1 Diritti del personale scolastico: docenti, amministrativi e collaboratori.

#### **a) Diritto di lavorare in un ambiente idoneo dal punto di vista:**

- > igienico-sanitario
- > professionale: mezzi e strumenti di lavoro
- > relazionale

#### **b) Diritto alla formazione permanente per:**

- > approfondire conoscenze
- > acquisire competenze didattiche/educative e professionali sempre più aggiornate

#### **c) Diritto di essere informato e di partecipare alle scelte dell'Istituto:**

- > organizzative
- > educative

#### **d) Diritto di essere riconosciuto come membro dell'Istituto:**

- > partecipe
- > responsabile
- > propositivo

#### **e) Diritto di avere spazi di ascolto e di confronto con:**

- > alunni, genitori, colleghi, operatori del territorio, Capo d'Istituto

**> per costruire relazioni fondate su trasparenza di comportamenti, chiarezza di informazioni, fedeltà agli accordi presi, impegno al costante miglioramento**

#### **f) Diritto di essere rispettato nel proprio ruolo.**

### Art.2 Doveri del personale scolastico: docenti, amministrativi, collaboratori

#### **a) Dovere di vigilare sul corretto uso di:**

locali, arredi, strumenti

#### **b) Dovere di segnalare eventuali:**

deficienze strutturali degli edifici, carenza di strumenti di lavoro, rischi per la salute propria e altrui

#### **c) Dovere di partecipare a iniziative di aggiornamento.**

#### **d) Dovere di partecipare attivamente alle scelte dell'Istituto:**

- > organizzative e educative

#### **e) Dovere di assumere e svolgere responsabilmente incarichi per migliorare:**

- > il clima relazionale interno
- > l'offerta formativa
- > l'organizzazione didattica ed amministrativa
- > la collaborazione con le famiglie e il territorio

#### **f) Dovere di attuare le scelte programmatiche deliberate dagli O. C.**

#### **g) Dovere di essere disponibili al cambiamento e alla collaborazione con:**

> alunni, genitori, colleghi, operatori del territorio, Capo d'Istituto per costruire relazioni fondate su trasparenza di comportamenti, chiarezza di informazioni, fedeltà agli accordi presi, ricerca e innovazione.

**h) Dovere di attuare tutte le strategie necessarie affinché l'alunno raggiunga le mete formative indicate nel POF, nel rispetto dell'individualità di ciascuno.**

#### **i) Dovere di rispettare gli altri nei rispettivi ruoli.**

### Art.3 Comportamenti attesi

#### **Il personale scolastico (docenti, amministrativi, collaboratori) si impegna a:**

a) Difendere la sicurezza dell'alunno attraverso un'adeguata sorveglianza in tutte le fasi della giornata scolastica. La scuola effettua un attento controllo sulle richieste di giustificazione di ingresso/uscita. In caso di uscita anticipata l'alunno dovrà essere affidato ad un adulto appositamente autorizzato

b) Contattare la famiglia in caso di problemi relativi a frequenza, puntualità, profitto, comportamento, in modo da poter intervenire insieme al primo insorgere di difficoltà

c) Tenere informata con regolarità la famiglia sulla situazione scolastica dell'alunno, allo scopo di favorire la collaborazione e di affrontare e risolvere insieme eventuali problemi

d) Garantire la qualità dell'insegnamento attraverso l'aggiornamento dei docenti

e) Esporre alle famiglie e agli alunni con chiarezza gli obiettivi didattici/educativi e le modalità di misurazione e di valutazione delle competenze

- f) Creare un clima collaborativo ed accogliente nel quale l'alunno possa lavorare con serenità in modo da promuoverne lo sviluppo integrale della personalità
- g) Sostenere l'alunno in difficoltà attraverso azioni di recupero e/o sostegno anche individuale
- h) Favorire l'inserimento dell'alunno nella scuola attraverso un Progetto accoglienza
- i) Rendere gli alunni protagonisti all'interno della scuola, attraverso iniziative che ne favoriscano l'autonomia
- l) Offrire opportunità di approfondimento, favorendo il benessere nella scuola e lo sviluppo di nuove capacità anche in collaborazione con le agenzie del territorio
- m) Coordinare i carichi di lavoro e programmare le verifiche, affinché l'alunno sia sempre in grado di affrontare con serenità e in modo proficuo il lavoro scolastico
- n) Raccogliere e dare risposte a proposte educative delle famiglie
- o) Dialogare e collaborare con altre istituzioni del territorio attraverso accordi di rete per incrementare la qualità dell'offerta formativa
- p) Stabilire collegialmente le sanzioni disciplinari più idonee previste dal Regolamento di Disciplina dell'Istituto e dallo Statuto delle studentesse e dello studente